



Projektdatenblatt

für die Förderung von Vorhaben im ländlichen Raum im Rahmen der LEADER-Richtlinie MV und der Strategie für Lokale Entwicklung (SLE) 2023-2027 der LAG Mecklenburger Schaalseeregion - Biosphärenreservatsregion.

Hinweis: Dieser Projektsteckbrief ist Voraussetzung für die Beteiligung am Projektauswahlverfahren für eine LEADER-Förderung. Die Bewertung des Projektes durch die Geschäftsstelle sowie die LAG erfolgt anhand von Bewertungskriterien (vgl. SLE 2023-2027, Anlagen), die bei der Beschreibung des Vorhabens berücksichtigt werden sollten. Das Projektdatenblatt entspricht nicht dem amtlichen Förderantrag.

Eingangsdatum: _____

Lfd. Nr.: _____

Projektbezeichnung

1. Allgemeine Angaben

Träger:			
Ansprechpartner:			
Anschrift			
Telefon:		Fax:	
E-Mail:		Internet:	
Rechtsform:	<input type="checkbox"/> natürliche Person, Personengesellschaften <input type="checkbox"/> juristische Person des öffentlichen Rechts (z.B. Kommune) <input type="checkbox"/> Kirchengemeinde <input type="checkbox"/> juristische Person des privaten Rechts (z.B. e.V., eG, GmbH, AG) <input type="checkbox"/> sonstige:		
Projektorganisation/ Kooperationspartner:			
Zeitplan/ Umsetzung (Monat/ Jahr)	Projektbeginn:	Projektende:	
Projektstandort	Ort/Adresse:	Amtsbereich:	
	<input type="checkbox"/> Eigentum	<input type="checkbox"/> Langjähriger Pacht- oder Nutzungsvertrag	
Abstimmung mit Gemeinde erfolgt:	<input type="checkbox"/> ja Datum: _____ <input type="checkbox"/> nein - Bitte Nachweis beifügen!		
Denkmalschutz	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Wenn ja, entsprechende Stellungnahmen beifügen.		
Baugenehmigung	<input type="checkbox"/> ist nicht erforderlich <input type="checkbox"/> liegt vor <input type="checkbox"/> ist beantragt, Datum: _____ <input type="checkbox"/> muss beantragt werden		



Sonstige behördliche Erlaubnis	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja Art der Erlaubnis:
Organbeschluss (bei juristischen Personen)	Ein Beschluss der Gemeindevertretung bzw. des Vorstandes <input type="checkbox"/> liegt vor <input type="checkbox"/> liegt noch nicht vor

2. Projektbeschreibung

Bitte beschreiben Sie Ihr Projekt und beantworten Sie in diesem Zusammenhang die gestellten Fragen vollständig!

Detaillierte Projektbeschreibung/ Schwerpunkte (Was wird durchgeführt? Wie wird es organisiert? Welche Baumaßnahmen/ Arbeitsschritte sollen erfolgen? Wofür soll das Geld verwendet werden? Sind Kooperationspartner beteiligt? Ist das Projekt Bestandteil eines Gesamtkonzeptes/ ein Folgeprojekt eines erfolgreich durchgeführten Vorhabens? etc.)
Ziel, Ergebnisse und Wirkungen des Projektes Wozu dient das Vorhaben? Welcher Nutzen wird erwartet? Warum wird es durchgeführt? Welche Auswirkungen hat die Umsetzung des Projektes und welche Zielgruppe profitieren davon?
Wirtschaftlichkeit und Nachhaltigkeit des Projektes Wann ist das Projekt erfolgreich abgeschlossen bzw. trägt es sich selbst? Wie werden Folgekosten finanziert? An welchen Indikatoren kann der Erfolg gemessen werden (vgl. Pkt. 4)?



3. An welchen Indikatoren lässt sich der Erfolg ihres Projektes messen?

Nutzer	Derzeitige Nutzer des Projektes (Anzahl)
	Geplante Nutzer nach Fertigstellung (Anzahl)
Arbeitsplätze	Direkte Schaffung von Arbeitsplätzen (Anzahl)
	Schaffung von Arbeitsplätzen für Frauen (Anzahl)
	Sicherung von Arbeitsplätzen (Anzahl)
	Existenzgründung erfolgt : <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Umwelt/Nachhaltigkeit	Förderung von Umweltbildung <input type="checkbox"/>
	Umweltverträgliche Energien, erneuerbare Energien <input type="checkbox"/>
	Fördern den Klimaschutz / passen sich dem Klimawandel an <input type="checkbox"/>
	Ressourcenschutz: Wasser/ Boden <input type="checkbox"/>
	Förderung u. Erhalt von Arten und Lebensräumen <input type="checkbox"/>
	Umweltfreundliche Mobilität <input type="checkbox"/>
Begründung	

4. Beitrag des Projektes zu den Handlungsfeldern und Zielen der Strategie für lokale Entwicklung (SLE)

Welches Ziel unterstützt das Projekt? Welchem Handlungsfeld ist das Projekt zuzuordnen? Bitte nur ein Handlungsfeld und Ziel auswählen (Hauptzielbeitrag des Projektes)!

I. „Leben gestalten – Natur erhalten“ <input type="checkbox"/> Daseinsvorsorge u. Lebensqualität <input type="checkbox"/> Klima – und Umweltschutz	II. „Wirtschaft stabil – der Wert bleibt hier“ <input type="checkbox"/> Nachhaltiger Tourismus <input type="checkbox"/> Regionale Wertschöpfung
Begründung:	

Beitrag des Projektes zu den Querschnittszielen

<input type="checkbox"/> Innovation, zukunftsweisendes Tätigkeitsfeld	<input type="checkbox"/> Wirkung in die Region
<input type="checkbox"/> Nachhaltigkeit und Umweltwirkung	<input type="checkbox"/> Gleichstellung, Nichtdiskriminierung
<input type="checkbox"/> Synergien mit anderen Handlungsfeldern	
Begründung:	



LEADER-Mehrwert	<input type="checkbox"/> Förderung der ländlichen Entwicklung
	<input type="checkbox"/> Sicherung oder Verbesserung der Daseinsvorsorge in den ländlichen Räumen
	<input type="checkbox"/> Selbstorganisation bei der Förderung der lokalen Entwicklung stärken
	<input type="checkbox"/> Identitätsstärkung, kulturelles und natürliches Erbe, Entwicklung von Dorf- und Ortskernen
<input type="checkbox"/> Unterstützung des Ehrenamtes und des bürgerlichen Engagements	
<input type="checkbox"/> Steigerung der Kooperations-, Service- und Innovationskultur	



5. Kosten- und Finanzierungsplan

Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die benötigten Eigenmittel, die regionale Kofinanzierung sowie weitere Mittel für die Zwischenfinanzierung des Projektes zum Zeitpunkt der geplanten Beantragung des Projektes gesichert sein müssen.

Ist die Gesamtfinanzierung des Vorhabens gesichert?		<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Geschätzte Gesamtkosten in € (brutto, inkl. MwSt.):			
LEADER-Förderbedarf in €:			
vorhandene Eigenmittel/ Drittmittel in €:			
Vorfinanzierung gesichert	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Kofinanzierungsmittel (20% der Fördermittel):			
Kofinanzierung erfolgt durch:		Kofinanzierung durch Landesmittel (bei privaten Trägern)	<input type="checkbox"/>
Vorzugssteuerabzugsberechtigung:	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	
Finanziert werden sollen (Fördergegenstände)			

6. Anlagen

Anlagen	<input type="checkbox"/> Lage-, Übersichtsplan	<input type="checkbox"/> Fotos
	<input type="checkbox"/> Bauzeichnungen/ Entwurfspläne	<input type="checkbox"/> Betreiber-/ Nutzungskonzept
	<input type="checkbox"/> detaillierte Kostenplanung	<input type="checkbox"/> Eigenmittelnachweis
	<input type="checkbox"/> Stellungnahmen/ Kooperationserklärung	<input type="checkbox"/> Antrag Kofi LAG-Landesmittel
	<input type="checkbox"/> andere Anlagen _____	



7. Datennutzung

Der Projektträger/ die Projektträgerin bestätigt mit der Unterschrift, dass er/ sie

- einverstanden ist, dass die personenbezogenen Daten aus diesem und weiteren Dokumenten durch das Regionalmanagement der Lokalen Aktionsgruppe (LAG) Mecklenburger Schaalseeregion - Biosphärenreservatsregion erfasst und verarbeitet werden, soweit dies im Rahmen der Tätigkeiten der LEADER-Region geschieht.

Dazu gehören z. B. die Beratungs-, Publizitäts- und Bewertungstätigkeiten des Regionalmanagements, die Tätigkeiten der Arbeits- und Entscheidungsgremien der LAG innerhalb des Auswahlverfahrens, die Dokumentation des Auswahlverfahrens und die entsprechenden Zuarbeiten für die Bewilligungsbehörden, der Öffentlichkeitsarbeit sowie die Aufbewahrungs- und Veröffentlichungspflichten der Ergebnisse des Auswahlverfahrens.

Weitere Informationen sind dem Informationsblatt gem. Art. 13 DSGVO zu entnehmen.

Mit dem Einreichen des Projektbogens bekennt sich der Projektträger / Projektträgerin zu den Grundsätzen der freiheitlichen, demokratischen Grundordnung im Sinne des deutschen Grundgesetzes und erklärt, dass der Inhalt des Projektes diesen Werten entspricht.

Ort:	Datum:	Unterschrift:
------	--------	---------------

Bitte übermitteln sie das Projektdatenblatt inklusive der Anlagen!

Kontakt

LAG Mecklenburger Schaalseeregion - Biosphärenreservatsregion
c/o Amt Rehna, Freiheitsplatz 1, 19217 Rehna
Regionalmanagement Karin Homann
Telefon: 038872/ 929 120
E-Mail: k.homann@rehna.de

Bitte beachten Sie die aktuellen Informationen auf unserer Homepage! <https://leader-schaalsee.de>